

Montessori Basisschool de Eilanden

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool De Eilanden. In deze gids leest u wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij ons montessorionderwijs dagelijks vormgeven. U vindt hier praktische informatie over de organisatie van de school en een toelichting op onze visie, werkwijze en ontwikkelingen. Met deze schoolgids bieden wij ouders en andere belangstellenden een helder en betrouwbaar beeld van onze school en het onderwijs dat wij kinderen op De Eilanden bieden.

Mocht u na het lezen van deze gids nog vragen hebben, dan kunt u ons natuurlijk uw vragen stellen. Wij zullen u graag te woord staan.

Namens het team van 'de Eilanden',

Jutka Colson
directeur

NB.

In de gids wordt het kind over het algemeen in de 'hij'-vorm aangeduid. Daarnaast wordt er alleen gesproken over ouders. Dit is gedaan in verband met de leesbaarheid.

Natuurlijk hopen wij dat u deze woorden, indien nodig, ook kunt lezen als 'zij', 'hen' en 'ouder(s)' of 'verzorger(s)'.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessori Basisschool de Eilanden
Grote Bickersstraat 102
1013KS Amsterdam

☎ 0206209608
🌐 <https://eilanden.espritscholen.nl/home/>
✉ directie@eilanden.espritscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jutka Colson	j.colson@eilanden.espritscholen.nl

Werkdagen directeur: maandag t/m donderdag

Schoolbestuur

Esprit Scholen
🌐 <https://espritscholen.nl>

Samenwerkingsverband

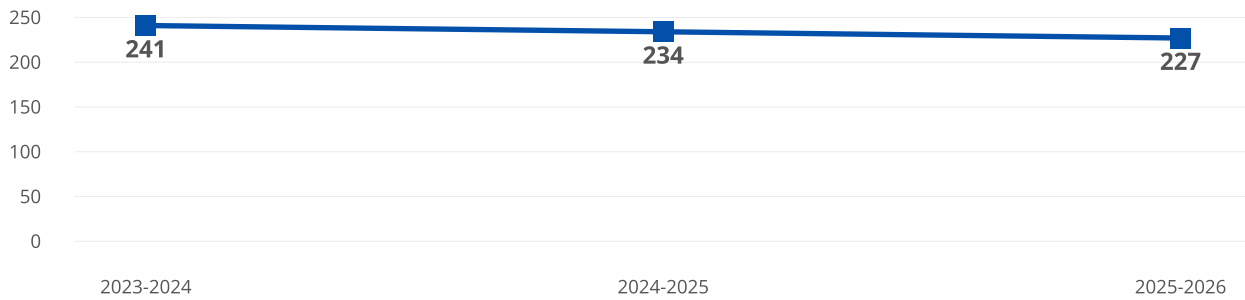
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Aantal leerlingen

 2025-2026
227

In de grafiek wordt het leerlingenaantal per 1 oktober aangegeven. In de loop van het jaar stijgt het leerlingenaantal omdat er nieuwe kleuters instromen gedurende het schooljaar.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Montessori-onderwijs

"Help mij, leer mij en laat mij het zelf doen"

Individueel onderwijs

Vorbereide omgeving

Kosmisch Onderwijs & Opvoeding

Missie en visie

Maria Montessori

Maria Montessori (1870-1952) was een van de eerste vrouwelijke artsen in Italië. In opdracht van de regering stichtte zij in de sloppenwijken in Rome haar 'Casa dei Bambini' waar ze haar methode van onderwijzen mocht proberen bij kinderen. De manier waarop Maria Montessori met die kinderen omging, sloeg zo goed aan dat deze steeds meer toepassing vond. Maria woonde ook in Spanje en India, maar ook in Nederland. In al die landen bracht ze haar onderwijsideeën en werden er scholen opgericht. In 1952 overleed ze in Nederland.

De kern van montessorionderwijs

Montessori gebruikt drie begrippen om de ontwikkeling van kinderen aan te geven:

- Het kind van drie tot zes jaar is de bouwer van de mens. Alles wat nodig is voor de ontwikkeling van het kind is er. Het kind is rijp om te oefenen.
- Het kind van zes tot negen jaar is de onderzoeker. Het heeft belangstelling voor alles om zich heen, vraagt erover en onderzoekt het.
- Het kind van negen tot twaalf is de wetenschapper. Het brengt de dingen waarmee het bezig is met elkaar in verband. Oorzaak en gevolg worden duidelijk, het kind denkt na over zichzelf.

Het kind is zelf de bouwer van zijn persoonlijkheid. Het heeft daarbij de hulp nodig van leerkrachten en van zijn ouders. Maar het zelf willen en het zelf doen is het belangrijkste. Spontane belangstelling voor van alles en nog wat, zelf op onderzoek uitgaan en actief zijn zit allemaal in het kind zelf.

De montessorischool kent geen gewone jaarklassen. Kinderen van vier tot zes jaar zitten bij elkaar in onderbouwgroepen. In de middenbouwgroepen zitten kinderen van zes tot negen jaar. De bovenbouwgroepen zijn bestemd voor de negen- tot twaalfjarigen.

Maria Montessori ontdekte dat het kind in bepaalde perioden gevoelig is voor bepaalde activiteiten en de bijbehorende ontwikkeling. Bijvoorbeeld voor het leren van letters, lezen of voor ingewikkelde rekensommen. Dat betekent voor de kinderen een grote mate van vrijheid: ze mogen met elkaar praten, bij anderen kijken, groepjes vormen en zelf bepalen wat ze doen. Natuurlijk zijn er grenzen aan die vrijheid. Een ander storen is zo'n grens. Rekening houden met elkaar is een belangrijk uitgangspunt op school.

Het montessorimateriaal

Het montessorimateriaal waarmee kinderen zich ontwikkelen neemt een belangrijke plaats in binnen ons onderwijs. Met concreet en symbolisch materiaal krijgen kinderen inzicht in moeilijke en abstracte begrippen. Het materiaal nodigt uit om kinderen alle zintuigen te laten gebruiken teneinde de stof te verwerken. Het nodigt ook uit tot spontane herhaling van de handeling(en). Hierdoor en door de manier waarop kinderen werken, gaan ze echt in hun bezigheid op. Dit heeft een grote vormende waarde.

Het materiaal is vaak zelfcorrigerend, waardoor de kinderen zonder inmenging van de leerkracht hun 'fouten' ontdekken. Het materiaal ziet er aantrekkelijk uit, 'de stem der dingen'. Het vormt voortdurend een uitnodiging en dat is precies waar het om gaat.

De voorbereide omgeving

De omgeving zal het kind prikkelen tot leren. Hoe meer de omgeving aangepast wordt aan de behoefte van een kind, des te meer zal een kind leren. De volwassene is verantwoordelijk voor het scheppen van een prettige, uitdagende leef- en werkomgeving. Alle materialen zijn goed zichtbaar en overzichtelijk in de lokalen opgesteld. De groepsleerkracht heeft ook de zorg dat in de groep een sfeer heerst waarin elk kind goed kan werken, alleen of met een ander. Op deze manier wordt elk kind in staat gesteld zich te ontwikkelen naar eigen tempo en aanleg. Een belangrijke taak van de leerkracht is observeren. Kijken naar de kinderen om te weten hoe ze zich ontwikkelen om zo goed mogelijk te kunnen helpen bij de keuze van materialen. Het gaat om de individuele ontwikkeling van kinderen.

Onze visie

Het motto van Maria Montessori is "Help mij het zelf te doen". In onze visie breiden we dit motto uit naar: 'Help mij, leer mij en laat mij het zelf doen'. Dit doet meer recht aan de praktijk waarbij een kind een hulpvraag heeft, de leerkracht het kind begeleidt en het kind het daarna zelf doet. Wij hebben vertrouwen in het kind dat het zichzelf actief wil ontwikkelen en daarin zijn eigen intuïtie volgt. De voorbereide omgeving is essentieel en voorwaardelijk om tot ontwikkeling te komen. Kinderen hebben binnen deze omgeving de vrijheid om zich binnen heldere kaders te ontwikkelen tot een zelfstandig individu. Het kunnen leren in 'vrijheid en gebondenheid' is daarmee een van de grote krachten in ons montessorionderwijs.

Kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor de omgeving en de samenleving waarvan zij deel uitmaken. Een systeem van vaste regels zorgt voor een harmonieuze sfeer in de school waar iedereen zich verantwoordelijk voor voelt. Wij hebben hoge verwachtingen van kinderen, leerkrachten en ouders, wat betreft onze omgang met elkaar, het materiaal en de schoolomgeving.

Onze groepen zijn heterogeen van samenstelling. Doordat zowel jonge als oudere kinderen samen in een groep zitten, helpen zij elkaar en ontwikkelen zij zich tot respectvolle en begripvolle mensen. Wij zien dat dit de sociale ontwikkeling bevordert. Kinderen leren samenwerken en rekening houden met elkaar en volwassenen. Tevens ontstaat er plezier om met en voor elkaar te zorgen en van elkaar te leren. Wij gaan ervan uit dat wanneer een kind zich geborgen en veilig voelt, het pas tot ontwikkeling kan komen.

Het geven van Kosmisch Onderwijs en Opvoeding (KOO) en burgerschapsonderwijs stimuleert de creativiteit en nieuwsgierigheid van kinderen voor de wereld om zich heen. Met behulp van het aanbod van de leerkracht op verschillende thema's en het doen van eigen onderzoek door de kinderen, helpen we kinderen verbindingen te leren leggen tussen zichzelf en de hen omringende wereld.

In ons onderwijs houden wij rekening met verschillen onderling en de eigen ontwikkeling van het individu. De eigen ervaringen en vragen van het kind zijn altijd het vertrekpunt van verdere activiteiten. Daarbij houden we de doorgaande lijnen nauwgezet in de gaten.

Onze missie

Montessorischool De Eilanden streeft naar het geven van goed montessorionderwijs waarin kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige, verantwoordelijke en nieuwsgierige mensen die actief en betrokken deelnemen aan een steeds veranderende maatschappij.

Wij werken vanuit het montessorimotto *“Help mij, leer mij en laat mij het zelf doen”*. In een veilige en voorbereide omgeving krijgen kinderen ruimte om in eigen tempo te leren, binnen duidelijke kaders. Kinderen leren om een proactieve rol te vervullen in hun eigen groei. Hierbij streven we naar het optimaal benutten van de mogelijkheden van ieder kind.

Met kosmisch onderwijs en geïntegreerd burgerschap leren leerlingen verbanden leggen tussen zichzelf en de wereld om hen heen. Wij hebben hoge verwachtingen, werken met heterogene groepen en stimuleren samenwerking, respect en verantwoordelijkheid. Naast de aandacht voor kennis en vaardigheden, is er ruimte voor sociale, culturele en creatieve vorming.

Identiteit

Identiteit van de school

Montessorischool De Eilanden is een openbare, algemeen bijzondere montessorischool. Dat betekent dat wij toegankelijk zijn voor alle kinderen en gezinnen, ongeacht culturele, levensbeschouwelijke of maatschappelijke achtergrond. De identiteit van onze school is geworteld in de pedagogische en didactische uitgangspunten van Maria Montessori en dat komt dagelijks tot uiting in ons onderwijs, onze omgangsvormen en de organisatie van de school.

Wij werken vanuit het vertrouwen dat ieder kind zich actief wil ontwikkelen. In een zorgvuldig voorbereide omgeving krijgen kinderen ruimte om zelfstandig te werken, keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen, binnen duidelijke en gedeelde afspraken. Vrijheid en gebondenheid vormen hierbij een belangrijk uitgangspunt. De leerkracht begeleidt, observeert en ondersteunt, en sluit aan bij de ontwikkeling en behoeften van het individuele kind.

Onze groepen zijn heterogeen samengesteld. Jongere en oudere kinderen leren samen, helpen elkaar en nemen verantwoordelijkheid voor de groep. Dit bevordert sociale vaardigheden, wederzijds respect en betrokkenheid. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig en gezien voelen, omdat ontwikkeling alleen mogelijk is wanneer een kind zich geborgen voelt.

Kosmisch Onderwijs en burgerschap zijn een integraal onderdeel van onze identiteit. Door vakken in samenhang aan te bieden, leren kinderen verbanden leggen tussen zichzelf, anderen en de wereld om hen heen. Zij ontwikkelen kennis, nieuwsgierigheid en een gevoel van verantwoordelijkheid voor de samenleving en de omgeving waarin zij leven.

De identiteit van De Eilanden komt ook tot uitdrukking in de samenwerking met ouders. Ouders worden gezien als partners in opvoeding en onderwijs en zijn actief betrokken bij de schoolgemeenschap. Samen werken wij aan een open, respectvolle en lerende schoolcultuur, waarin hoge verwachtingen worden gesteld aan kinderen, leerkrachten en ouders

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Begeleide keuze-uren/zelfstandig werken	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Taal	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Sociale ontwikkeling en redzaamheid	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Beeldende vorming	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Spel en lichamelijke oefening	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie/Kosmisch onderwijs	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Onder sociale ontwikkeling en zelfredzaamheid valt o.a. gezamenlijk eten, aan- en uitkleden, verkeer.

Zelfgekozen werkjes binnen de vakgebieden: zintuiglijk materiaal, expressiemateriaal, denkontwikkeling, rekenen en taal, wereldoriëntatie, sociale zelfredzaamheid en constructiemateriaal. De kinderen worden door de leerkracht begeleid en krijgen een lesje op eigen verzoek of op initiatief van de leerkracht.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Beeldende vorming	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Op de Eilanden is er geen vast aantal uren per vak. Vanuit onze visie werken de kinderen zelfstandig aan hun taken. De kinderen krijgen groepsinstructies volgens de lijn van de leerkracht en individuele instructies, passend bij de lijn van het kind. Het beeld hierboven geeft dan ook een globaal beeld van de urenverdeling per vakgebied. Per kind kan de tijdverdeling verschillen ten opzichte van bovenstaande tabel. Het ene kind heeft bijvoorbeeld meer tijd nodig voor het aanleren van de taaldoelen en de ander meer voor rekenen.

Lezen is heel belangrijk omdat het de basis is van al het leren en van zelfredzaamheid. Lezen gebeurt dagelijks in de klas, maar is ook een onderdeel bij de andere vakgebieden.

Levensbeschouwing is bij ons geïntegreerd in de thema's van wereldoriëntatie. Wereldoriëntatie noemen wij, vanuit onze montessorivisie, Kosmisch Onderwijs en Opvoeding (KOO). Burgerschapsonderwijs zit grotendeels ook in het kosmisch onderwijs en de montessorivisie verweven.

Beeldende vorming sluit aan bij het kosmische thema.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof zetten wij vervangende leerkrachten in, of maken wij gebruik van een vakdocent, bijvoorbeeld voor extra kunsteducatie. Wanneer dit niet lukt, wordt de groep kinderen verdeeld over de andere groepen. Als dat niet mogelijk blijkt, vragen wij om uw kind thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderdagverblijf Westerdok*.

Jonge kinderen leren op eigen wijze, in eigen tempo en naar eigen belangstelling. Hiertoe heeft Maria Montessori vele (ontwikkelings)materialen ontwikkeld waarvan wij op 'de Eilanden' nog altijd gebruik maken. Er is materiaal op zintuiglijk niveau, op huishoudelijk niveau en voor het (aanvankelijk) rekenen, lezen en schrijven. Hiermee worden alle vormen waarvan kinderen

gebruik maken om te leren aangesproken en ontwikkeld. Het helpt de kinderen om de wereld om hen heen te kunnen ordenen en daarmee 'grip' op die wereld te krijgen en hun zelfstandigheid daarin te laten groeien.

Het team van 'de Eilanden' heeft een zorgvuldig systeem ontwikkeld om ook juist de jonge kinderen goed te volgen. Voor alle kinderen is er een KindVolgSysteem (met doorlopende lijnen) waarbij we door middel van ontwikkelingslijnen per kind bijhouden hoe de kinderen zich ontwikkelen op verschillende gebieden. Dit is uitgesplitst in verschillende factoren die bij een bepaald (vak)gebied horen waarbij dit bovendien aan de aanbiedingen van en het kunnen werken met de verschillende montessorimaterialen is gekoppeld. De leerkrachten van de onderbouw hebben, behalve gedegen kennis van de verschillende stadia in de ontwikkeling van het (jonge) kind ook materialen en criteria ontwikkeld waarbij ze op eenvoudige en speelse wijze, of tijdens de rondgang, of tijdens een individueel werkmoment met een kind, kunnen controleren waar het betreffende kind in zijn ontwikkeling zit.

Kinderen met een taalachterstand en die op de Westerdok voorschool zitten, hebben voorrang bij plaatsing bij ons op school, conform de afspraken binnen het stedelijke aannamebeleid. Wij hebben een warme overdracht als het kind naar onze school overstapt, zodat wij ons aanbod kunnen aanpassen aan de behoeftes van het kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen uit het schoolplan en burgerschapsvorming

In het schoolplan 2025–2028 beschrijft Montessorischool De Eilanden hoe wij ons onderwijs de komende jaren verder versterken. De doelen zijn gebaseerd op evaluaties van het vorige schoolplan, wettelijke kaders en de montessorivisie van de school. Centraal staat het begeleiden van kinderen tot zelfstandige, verantwoordelijke en betrokken burgers .

Algemene schooldoelen

De school werkt de komende jaren gericht aan:

- versterking van het montessorionderwijs, met een doorgaande lijn in observeren, begeleiden en registreren;
- verbetering en borging van de resultaten voor taal en rekenen, passend bij de leerlingpopulatie;
- een veilig pedagogisch klimaat waarin welbevinden voorwaardelijk is voor leren;
- professionalisering van het team en kwaliteitszorg door systematisch evalueren en bijstellen van het onderwijs.

Burgerschapsvorming

Op De Eilanden is burgerschap verweven met het kosmisch onderwijs en de dagelijkse praktijk. Kinderen leren zichzelf, de ander en de samenleving beter begrijpen en ontwikkelen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef .

De school streeft de volgende doelen na op het gebied van burgerschap:

- kinderen leren respectvol omgaan met anderen en verschillen waarderen;
- kinderen ontwikkelen zelfstandig denken, verantwoordelijkheid en betrokkenheid bij hun omgeving;
- kinderen leren hoe een democratische en inclusieve samenleving functioneert;
- burgerschap is herkenbaar aanwezig in kosmische lessen, wellevendheidslessen en actuele thema's in de klas .

De voortgang op deze doelen wordt gevolgd via observaties, leerlinggesprekken, sociale veiligheidsmetingen en evaluaties binnen het team. Zo werkt De Eilanden doelgericht en transparant aan onderwijs en burgerschap dat aansluit bij kinderen en samenleving.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen van Montessorischool De Eilanden zijn vastgelegd in het schoolplan 2025–2028 en worden uitgewerkt in jaarlijkse plannen en concrete acties in de groepen. Het team werkt vanuit de montessorivisie met een voorbereide omgeving, leerlijnen op basis van kerndoelen en duidelijke afspraken over begeleiding, instructie en zelfstandigheid. Professionalisering van het team en samenwerking binnen de school en met externe partners ondersteunen het behalen van deze doelen.

De voortgang wordt systematisch gevolgd en geëvalueerd. Dit gebeurt door observaties in de groepen, registratie in Od!n als kindvolgsysteem voor het montessorionderwijs, leerlingvolgsysteem, analyses van leeropbrengsten en sociale veiligheidsmetingen. Daarnaast vinden regelmatig groeps- en leerlingbesprekingen plaats en worden schoolbrede resultaten besproken in het team. Op basis van deze evaluaties stelt de school het onderwijs en de aanpak waar nodig bij door gerichte interventies, zodat de doelen gericht en onderbouwd worden gerealiseerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning is binnen de school vormgegeven vanuit de montessorivisie en de wettelijke kaders van passend onderwijs. De school werkt met een intern begeleider/kwaliteitscoördinator die leerkrachten ondersteunt bij het signaleren en onderzoeken van de extra onderwijsbehoeften en die de extra zorg coördineert. Leerkrachten observeren en registreren de ontwikkeling van leerlingen. Op basis daarvan wordt het onderwijs waar nodig aangepast binnen de groep. De school beschikt over een onderwijsassistent die het zelfstandig werken in de klas kan begeleiden, waardoor de leerkracht kan werken met kinderen die extra aandacht behoeven. De onderwijsassistent werkt ook met groepjes kinderen die extra leesonderwijs nodig hebben.

Extra ondersteuning kan bestaan uit verlengde instructie, extra oefening, inzet van ondersteunend personeel of gerichte begeleiding volgens een handelingsplan. Wanneer nodig werkt de school samen met externe partners, zoals het Ouder- en Kindteam of gespecialiseerde begeleidingsdiensten. Zo wordt binnen de mogelijkheden van de school passende ondersteuning geboden, met als uitgangspunt dat leerlingen zoveel mogelijk binnen de eigen groep en school kunnen blijven leren en zich ontwikkelen. Voor kinderen die specifieke zorg behoeven, werken wij samen met het samenwerkingsverband [swv Amsterdam Diemen](#). Het samenwerkingsverband ondersteunt de school voor vragen rondom passende ondersteuning of kunnen wij gebruikmaken van deskundigen binnen het SWV.

Schoolondersteuningsaanbod

In dit deel van de schoolgids lees je hoe wij op onze school goed onderwijs bieden aan alle kinderen. Dit noemen we passend en inclusief onderwijs. We leggen eerst uit wat het verschil is tussen die twee begrippen. Daarna vertellen we hoe wij dit op school organiseren en wat ouders daarbij van ons kunnen verwachten.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich prettig te voelen op school. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn, bijvoorbeeld:

- een aangepaste opdracht of ander leer materiaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragspecialist.

We kijken zorgvuldig naar wat een kind nodig heeft. Dat kan bijvoorbeeld bij:

- lezen of rekenen;
- extra uitdaging;
- sociale ontwikkeling of buitenspelen.

Wat is passend en inclusief onderwijs?

Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat ieder kind in de wijk of regio het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Meestal kunnen kinderen de lessen op de basisschool goed volgen. Sommige kinderen hebben echter extra ondersteuning nodig. Dat kunnen wij vaak zelf bieden, soms samen met externe deskundigen.

Inclusief onderwijs

Inclusief onderwijs is de richting waar alle scholen in Nederland naartoe werken. Het streven is dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Dit betekent dat kinderen, ook als zij veel en langdurige ondersteuning nodig hebben, zo veel mogelijk onderwijs volgen op een reguliere basisschool in hun eigen wijk. Voordelen van inclusief onderwijs:

- kinderen leren en spelen samen met leeftijdsgenoten uit de buurt;
- minder reistijd en vertrouwde omgeving;
- meer aandacht voor verschillen en diversiteit;
- ondersteuning waar nodig, zoveel mogelijk op school zelf.

Hoe bieden wij passend en inclusief onderwijs?

We vinden het belangrijk dat ieder kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom bieden we onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dit begint bij goed onderwijs voor alle kinderen in een veilige en fijne leeromgeving. Onze leerkrachten zijn deskundig en houden zowel de ontwikkeling als het welbevinden van kinderen goed in de gaten. Wanneer een kind extra hulp nodig heeft, organiseren we dat samen. Soms binnen de klas, soms met hulp van (externe) deskundigen. Voorbeelden van passend onderwijs op onze school:

- Extra hulp bij lezen of rekenen.
- Verrijksopdrachten voor kinderen die meer aankunnen.
- Ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent.

- Een persoonlijk plan als langdurige hulp nodig is (een 'arrangement').
- Meedoen vanuit huis als een kind ziek is.
- Betrokkenheid van ouders bij het maken van plannen.
- Soms aanvullend onderzoek om beter te begrijpen wat een kind nodig heeft.
- Digitale registratie van de geboden ondersteuning.
- Extra hulp van een externe zorgaanbieder bij een specifieke onderwijsbehoefte waarvoor specialistische expertise voor nodig is.
- Een handelingsplan om de extra ondersteuning te beschrijven en te evalueren.
- Een ontwikkelingsperspectief (OPP) in het geval van extra hulp die buiten de basisondersteuning valt.

Als de ondersteuning onder de basisondersteuning valt dan hoeft er geen OPP te worden opgesteld. Wat er onder basisondersteuning wordt verstaan is afgesproken binnen het samenwerkingsverband. Het OPP bestaat uit de verplichte onderdelen:

- de verwachte uitstroombestemming van de leerling;
- de onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming van de leerling (met in elk geval een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren);
- een beschrijving van de te bieden ondersteuning en begeleiding en eventuele afwijkingen van het (reguliere) onderwijsprogramma;
- hoe de school de mening van de leerling heeft meegenomen bij het vast- of bijstellen van het opp;
- overleg met en instemming van ouders op het handelingsdeel.

Onze stap naar inclusief onderwijs

We werken aan een school waarin zoveel mogelijk kinderen uit de wijk welkom zijn en de juiste ondersteuning krijgen. Zo ziet u dit als ouder terug:

- Overleg met het samenwerkingsverband om voor ieder kind een passende plek te organiseren.
- Actieve betrokkenheid van ouders en kind bij het maken van plannen.
- Ondersteuning waar mogelijk binnen de klas.
- Focus op mogelijkheden en kansen in plaats van beperkingen.
- Zo min mogelijk verwijzing naar het speciaal onderwijs, door ondersteuning op school te organiseren.

Handelingsgericht werken (HGW)

Wij werken met Handelingsgericht Werken (HGW): een methodische en planmatige aanpak om elk kind goed te begeleiden. Binnen onze HGW-aanpak werken we met vijf ondersteuningsniveaus, die hieronder beschreven worden. De belangrijkste uitgangspunten van HGW:

1. We werken doelgericht: duidelijke doelen voor elk kind.
2. We stemmen goed af tussen kind, leerkracht en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal.
4. Leraren en ouders maken samen het verschil.
5. We kijken naar de positieve kanten van kinderen, ouders en leraren.
6. We werken samen met ouders en betrokkenen.
7. We werken systematisch en leggen uit wat we doen en waarom.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

- Goed onderwijs in een rustige, duidelijke en veilige omgeving, met:
 - een rijk en doordacht lesaanbod vanaf de jongste groepen;
 - duidelijke uitleg (Directe Instructie);
 - lessen die aansluiten bij de manier waarop kinderen het best leren;
 - betrokken en deskundige leerkrachten;
 - aandacht voor ieder kind;
 - een taalvriendelijke school waar ook thuistalen gewaardeerd worden.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de klas

- Wanneer een kind meer nodig heeft dan het basisaanbod:
 - extra uitleg of herhaling;
 - een andere instructievorm;
 - extra oefenmomenten.

Niveau 3 – Ondersteuning buiten de klas

- Bijvoorbeeld begeleiding in een klein groepje, of ondersteuning door een specialist.

Niveau 4 – Externe ondersteuning

- Persoonlijk plan met extra hulp, opgesteld in overleg met ouders, kind en experts. Denk aan inzet van Kentalis, dyslexie leesbehandeling, advisering fysio- en ergotherapie.

Niveau 5 – Overplaatsing

- In uitzonderlijke gevallen wordt in overleg gekeken naar een passende plek elders. Dit gebeurt altijd zorgvuldig en in overleg met ouders, ondersteuningsteam en samenwerkingsverband.

Belangrijk: Hulp van een lager niveau blijft altijd doorgaan wanneer een kind naar een hoger niveau gaat.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wanneer de basisondersteuning niet voldoende is, biedt Montessorischool De Eilanden extra ondersteuning. Deze ondersteuning wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van het kind en georganiseerd binnen en, indien nodig, buiten de groep .

De intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren coördineren de extra ondersteuning en begeleiden leerkrachten bij het opstellen en uitvoeren van een plan. Extra hulp kan bestaan uit verlengde instructie door de eigen leerkracht, begeleiding in kleine groepjes binnen de klas of individuele ondersteuning buiten de klas. Voor leerlingen die dat nodig hebben, kan gewerkt worden met een ontwikkelingsperspectief (OPP) of een arrangement.

Binnen de school is een onderwijsassistent beschikbaar. Daarnaast werkt de school samen met externe specialisten, zoals logopedisten, orthopedagogen, gedragsspecialisten, specialisten op het gebied van dyslexie of dyscalculie en jeugdhulpverleners. Ook wordt samengewerkt met het Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen, of andere instanties wanneer specialistische ondersteuning nodig is .

De school is rolstoeltoegankelijk en beschikt over aangepaste voorzieningen, zoals een lift en een aangepast toilet .

Ouders worden vanaf het begin betrokken bij de extra ondersteuning en denken mee over de aanpak en evaluatie. Zo wordt zorgvuldig en in samenwerking gewerkt aan passende begeleiding voor iedere leerling.

Ondersteuning bij lezen, spelling en (ernstige) dyslexie

Extra leesbegeleiding

Dat vindt plaats in kleine groepjes buiten de klas extra leesles (connect en Ralfi lezen). Eén op één begeleiding buiten de groep (programma Bouw).

Extra leestijd

Leerlingen met leesproblemen krijgen uitbreiding van leestijd. Denk aan uitbreiding van leestijd bij toetsen, en bij alle vakken indien nodig.

Hulpmiddelen bij dyslexie

Leerlingen met een dyslexieverklaring kunnen gebruikmaken van hulpmiddelen, zoals speciale software voor lezen en schrijven. Per leerling wordt gekeken welke hulpmiddelen nodig zijn. Dit gebeurt in overleg met ouders, de leerkracht en het ondersteuningsteam. Inzet van een digitaal programma, zoals Dextex.

Arrangement Kentalis

Kentalis ondersteunt leerlingen die slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben, zodat zij zich beter kunnen redden in communicatie en taal. Wanneer een leerling veel problemen heeft met communicatieve redzaamheid, wordt samen met ouders en het ondersteuningsteam gekeken of een Kentalis-arrangement passend is.

Ondersteuning bij rekenen

Voor leerlingen met dyscalculie of ernstige rekenproblemen bieden wij de volgende extra ondersteuning.

Hulpmiddelen bij ernstige rekenproblemen

Leerlingen kunnen gebruikmaken van hulpmiddelen, zoals een rekenmachine of rekensoftware, om te ondersteunen bij het rekenen. In overleg met de leerkracht en kwaliteitscoördinator wordt bepaald welke hulpmiddelen passend zijn voor de leerling.

Signalering en observatie

Vroegtijdige herkenning van leerlingen met rekenproblemen door observatie en toetsresultaten. We starten met zorgvuldige observatie van leerlingen die moeite hebben met rekenen. Indien nodig wordt een handelingsplan opgesteld.

Rekenarrangement

Extra ondersteuning buiten de groep. De (externe) rekenspecialist stelt een handelingsplan op in overleg met de kwaliteitscoördinator. Er wordt eenmaal per week individuele begeleiding buiten de groep geboden

Samenwerking met de ouders

Regelmatig overleg tussen school en ouders over de voortgang en eventuele extra ondersteuning of onderzoek. Ouders worden actief betrokken bij het opstellen van het rekenplan en de doelen van hun kind. Er zijn vaste overlegmomenten waarin we de voortgang bespreken en afspraken maken.

Individuele leerlijn

Leerlingen die het fundamentele rekenniveau (1F) niet zullen behalen en uitstromen naar VSO of Praktijkonderwijs, volgen een aangepast rekenpad. Voor deze leerlingen wordt een OPP (Ontwikkelingsperspectiefplan) opgesteld. Hierin staan specifieke doelen en een aangepaste rekenroute.

Ondersteuning bij taal (Nederlands als tweede taal)

Voor leerlingen voor wie Nederlands niet de moedertaal is, bieden wij extra ondersteuning om de Nederlandse taal beter te leren begrijpen en gebruiken.

Een onderwijsassistent of leerkracht geeft aan kleine groepjes in de onderbouw een keer per week buiten de groep extra woordenschatlessen aan kinderen die het Nederlands niet als moedertaal hebben. Ze werken met thema's die aansluiten bij de lessen in de klas, zodat de leerlingen de woorden direct kunnen gebruiken. In de midden- en bovenbouw wordt met rijke teksten gewerkt en kan er door ondersteuning in de klas extra aandacht gegeven worden als er woordenschat ondersteuning nodig is.

Ondersteuning bij meer- en hoogbegaafdheid

Voor meer- en hoogbegaafde (HB) leerlingen bieden wij verschillende vormen van extra ondersteuning.

Aangepast programma

De leerling volgt een aangepast programma dat past bij zijn of haar cognitieve niveau en onderwijsbehoefte.

Wij werken met het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Op basis van dit advies wordt bepaald in welke mate er gecompact* en verrijkt wordt binnen het lesprogramma van de leerling.

HB-begeleiding

Specifieke begeleiding door een HB-specialist in een kleine groepen. We noemen dit het 'Werklab'. Buiten de klas geeft de leerkracht extra instructie en begeleiding bij verrijkingsopdrachten of andere uitdagende materialen.

Versnellen

Leerlingen kunnen de mogelijkheid krijgen om een groep over te slaan. Eén keer versnellen behoort tot de mogelijkheden. Dit wordt zorgvuldig besproken met de kwaliteitscoördinator. Ouders worden hierbij altijd betrokken.

*Compacten is het verkorten van instructie en schrappen van lesstof uit reguliere methoden en blijkt een effectieve manier om aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van (hoog)begaafde leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De montessori-pedagogiek zorgt voor een goede sfeer in de school. Bij de start van het schooljaar investeren we bewust in de groepsvorming. In deze weken, de 'Gouden weken', leggen we de basis voor een veilige, positieve sfeer in de groep. In de eerste schoolweken hebben we ook de 'omgangsvormenweek' waarin we veel aandacht hebben voor de sociale omgang met elkaar. Een belangrijk onderdeel van ons onderwijs zijn de Montessori-routines. Vaste structuren en gewoontes keren dagelijks terug in de klas. Deze routines bieden rust en duidelijkheid. Ook wordt hierbij aandacht besteed aan de zorg voor de omgeving en respect voor elkaar. Wij geven 'Wellevendheidslesjes'.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Wij bieden ondersteuning aan leerlingen op het gebied van leren leren, sociale vaardigheidstraining en werkhouding en taakaanpak.

Voor leerlingen die moeite hebben met leren bieden wij de volgende ondersteuning: Werken met een OPP (Ontwikkelingsperspectief)

Voor leerlingen die moeilijk leren kan er besloten worden om te werken met een eigen leerlijn. Dit wordt altijd in overleg met ouders en het ondersteuningsteam vastgesteld. Wanneer een leerling niet het fundamentele niveau van bepaalde vakken kan behalen, stellen we samen met ouders en het ondersteuningsteam een OPP op. Hierin staan de leerdoelen en het onderwijsaanbod dat past bij de mogelijkheden van de leerling.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toegankelijkheid en speciale ruimtes

De school is rolstoeltoegankelijk en beschikt over aangepaste voorzieningen, zoals een miva-toilet en een lift. Er ruimtes in de school die niet te betreden zijn met een rolstoel, zoals de leeskuil en de speelzaal.

Voorzieningen voor leerlingen met een visuele beperking

De school heeft geen aanpassingen of hulpmiddelen voor leerlingen met een visuele beperking. Indien nodig wordt in overleg met ouders en het samenwerkingsverband naar mogelijkheden gezocht.

Voorzieningen voor leerlingen met een auditieve beperking

De school heeft geen aanpassingen of hulpmiddelen voor leerlingen met een auditieve beperking. Indien nodig wordt in overleg met ouders en het samenwerkingsverband naar mogelijkheden gezocht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

In de school zijn geen medewerkers met een BIG-registratie aanwezig om medische handelingen uit te voeren. Er worden op school geen medische handelingen uitgevoerd. Indien een leerling zorg nodig heeft, gebeurt dit in overleg met ouders, extern. Denk hierbij aan thuiszorg op schoollocatie. Voor meer informatie verwijzen wij naar het [protocol medisch handelen](#) op onze website.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school zal een anti-pestcoördinator opleiden zodat de veelheid aan taken bij de intern begeleider weggenomen kan worden.

Inbreng en invloed van leerlingen

In alle klassen wordt eens per jaar de mening van kinderen opgehaald over het ondersteuningsaanbod op school. De werkwijze is passend bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er wordt een samenvatting van de antwoorden gemaakt. De samenvatting wordt besproken in de leerlingenraad. De leerlingenraad fungeert als een klankbordgroep die helpt bij het interpreteren van de verzamelde feedback en het formuleren van aanbevelingen. De samenvatting van de individuele antwoorden en het verslag van het gesprek met de leerlingenraad wordt besproken met de bouwcoördinatoren en de interne begeleiders en leidt indien nodig tot aanpassingen in onze werkwijze.

Uit de gesprekken met de kinderen blijkt dat ze ervaren dat ze soms (te) lang moeten wachten op een instructie van de leerkracht, waardoor zij niet verder kunnen. Wij gaan dan ook onderzoeken hoe wij de wachttijd van de kinderen kunnen verkorten, door met het team afspraken te maken over de rondgang en doordat wij vaker groepsinstructies zullen geven, is de verwachting dat de kinderen minder lang zullen hoeven wachten op een instructie/les van de leerkracht. Volgend schooljaar zullen we de leerlingen hier specifiek over bevragen.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Montessorischool De Eilanden werkt niet met één anti-pestprogramma, maar met een samenhangende aanpak die is vastgelegd in het anti-pestprotocol en het schoolveiligheidsbeleid. De basis hiervan bestaat uit duidelijke omgangsregels, dagelijkse Montessori-routines en structurele aandacht voor sociale veiligheid in alle groepen. De centrale norm is helder: pesten wordt niet geaccepteerd en leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf en voor elkaar.

Bij signalen van pesten handelen leerkrachten volgens het **anti-pestprotocol**. Leerlingen worden gestimuleerd om pesten bespreekbaar te maken bij de leerkracht of bij de interne vertrouwenspersonen. Deze vertrouwenspersonen zijn speciaal opgeleid, maken jaarlijks een ronde langs alle groepen en zijn een herkenbaar aanspreekpunt voor leerlingen. Daarnaast wordt groepsvorming bewust versterkt, onder andere aan het begin van het schooljaar, om een veilig en positief sociaal klimaat te bevorderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via IEP/Vensters. Op montessorischool De Eilanden wordt de sociale en fysieke veiligheid van leerlingen structureel gemonitord. De intern begeleiders hebben een expliciete rol als veiligheidscoördinator en volgen, samen met de leerkrachten en de directie, het welbevinden van kinderen gedurende het schooljaar. Signalen uit de klas, observaties, gesprekken met leerlingen en ouders en groepsbesprekingen vormen hierbij de basis.

Daarnaast wordt de sociale veiligheid periodiek gemeten met gestandaardiseerde instrumenten, zoals de sociaal-emotionele vragenlijsten van het IEP-leerlingvolgsysteem. De uitkomsten worden geanalyseerd op groeps- en schoolniveau en besproken binnen het team. Waar nodig worden gerichte acties ingezet, bijvoorbeeld op het gebied van groepsvorming of sociaal gedrag.

De fysieke veiligheid wordt bewaakt via het [schoolveiligheidsplan](#), het ontruimingsplan en jaarlijkse ontruimingsoefeningen. Ook is er structureel toezicht op het schoolplein en tijdens het overblijven. Zo werken we continu aan een veilige leer- en leefomgeving voor alle kinderen.

Grensoverschrijdend gedrag en de MOA

Onze school werkt met twee wettelijk verplichte instrumenten bij signalen van onveiligheid.

De Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling gebruiken onze medewerkers als zij vermoedens hebben van mishandeling of verwaarlozing in de thuissituatie van een kind. Dit is een vijfstappenplan waarbij zo nodig Veilig Thuis wordt ingeschakeld.

Daarnaast geldt de Meld-, Overleg- en Aangifteplicht, de MOA. Deze wet is specifiek bedoeld voor situaties waarbij een medewerker van school verdacht wordt van seksueel misbruik of seksuele intimidatie van een leerling. De MOA schrijft drie verplichte stappen voor: elke medewerker meldt een vermoeden direct bij het schoolbestuur, het bestuur overlegt verplicht met de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie, en bij een redelijk vermoeden van een strafbaar feit doet het bestuur aangifte bij de politie. Er is geen afwegingsruimte: bij een vermoeden wordt altijd gehandeld.

Wij verwijzen naar de website van Esprit voor meer informatie over de [meldcode en de meldplicht](#).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Binnen ons zorgteam, hebben de intern begeleiders dit in hun portefeuille, gezamenlijk met de vertrouwenspersoon. Het is ons voornemen om een anti-pestcoördinator op te leiden.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Lonneke Tol	l.tol@eilanden.espritscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Lonneke Tol	l.tol@eilanden.espritscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Sophie van der Pol (in opleiding)	s.vanderpol@eilanden.espritscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede relatie tussen ouders en school is belangrijk voor het welzijn en de ontwikkeling van onze kinderen. Ouders en school hebben elkaar nodig bij de opvoeding en het onderwijs. Samen zorgen wij voor optimale omstandigheden voor de ontwikkeling van het kind. En dat doen we ook omdat een school zonder de ouders niet goed kan functioneren. Elke ouder kan op eigen wijze een bijdrage leveren aan de school.

We vinden het belangrijk om regelmatig met ouders te communiceren op basis van vertrouwen. Dit kan op een informele wijze op het schoolplein, na schooltijd, of door middel van een afspraak. Twee keer per jaar is er een "map"gesprek met de leerkracht over de ontwikkeling van uw kind(eren). Vanaf groep 5 is het gesprek met de leerling erbij, voor groep 1 tot en met 4 is het gesprek alleen met de ouder(s).

Als de groepsleerkracht of de ouders het nodig vinden een tussentijds gesprek te houden, kan hiervoor altijd een afspraak gemaakt worden. Huisbezoeken kunnen op initiatief zijn van de leerkracht, het kind of de ouders en hiervoor zal een afspraak gemaakt worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op Montessorischool De Eilanden op de volgende manieren geïnformeerd:

Ouderapp Parro

Voor het grootste deel van de informatie aan ouders wordt de Ouderapp Parro gebruikt.

- de maandelijkse nieuwsbrief met actuele informatie, leuke weetjes, mededelingen, belangrijke data
- korte tussentijdse berichten
- herinneringen
- communicatie op groepsniveau
- ouder- en leerkracht(en)-contact (op kindniveau)
- inplannen mapgesprekken, twee keer per jaar een gesprek over de ontwikkeling van het kind aan de hand van 'de map' (ontwikkelingslijnen) en het welzijn van het kind. Indien nodig worden extra gesprekken gepland.
- schoolkalender met vakanties, studiedagen en activiteiten. De kalender wordt tussentijds aangevuld indien nodig.

Voor de communicatie tussen ouder en school gebruiken wij de ouderapp Parro, deze is gekoppeld aan het leerlingadministratiesysteem. Het is dan ook belangrijk dat wij altijd over de juiste gegevens beschikken (adres, mailadres, telefoonnummer), om te voorkomen dat u informatie mist.

Communicatie tussen ouders en school

De samenwerking tussen ouders en leerkrachten is heel belangrijk om ieder kind zo goed mogelijk te begeleiden. Daar hoort zorgvuldige communicatie bij. Het is goed om daarom een aantal afspraken als school te hanteren (dit [communicatieprotocol](#) is ook te vinden op de website van de school).

1. Het is de bedoeling dat Parro alleen wordt gebruikt voor korte mededelingen of vragen, het maken of bevestigen van een afspraak enzovoort.
2. Zaken die over uw kind gaan, problemen waar u of wij tegenaan lopen, verdienen altijd een gesprek. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail of via Parro kan namelijk allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van. We vragen u hiervoor een afspraak te maken via Parro.
3. Zaken die haast hebben, afspraken die op het laatste moment afgezegd moeten worden of bijvoorbeeld ziekmeldingen kunnen telefonisch aan de school (0206209608) worden doorgegeven (8:00-16:30). Mocht het van belang zijn om de leerkracht zelf op korte termijn te spreken, dan is deze in principe na 15.15 uur op het plein of in het lokaal te vinden.
4. Leerkrachten staan een groot deel van hun werkdag voor de klas. Na school hebben zij regelmatig vergaderingen, maken zij deel uit van commissies en hebben zij verschillende andere taken. De afspraak in de school is dat leerkrachten binnen een week, op een van hun werkdagen, Parro (danwel e-mail) zullen beantwoorden.

Schoolgids

- De schoolgids is beschikbaar via de [website](#) en [Scholen op de kaart](#). De schoolgids bevat uitgebreide informatie over visie, onderwijsaanbod, organisatie en ondersteuning. Ouders worden hierop gewezen bij de informatieavonden, het intakegesprek en via de nieuwsbrief en informatiebijeenkomsten voor nieuwe ouders.

Website van de school

- Op de website vinden ouders belangrijke documenten, praktische informatie en nieuws over de school.

Ouderavonden en kijkuurtje

Aan het begin van het jaar is er een klassenouderavond. De leerkracht geeft informatie over wat u dit jaar kan verwachten en u kunt kennismaken met andere ouders.

Jaarlijks is er een algemene ouderavond rondom een thema, dit kan een montessori-onderwerp zijn, bijvoorbeeld het rekenonderwijs op een montessorischool, of een algemener onderwerp, bijvoorbeeld mediawijsheid.

Ook organiseren wij jaarlijks een kijkuurtje. Tijdens het kijkuurtje kunt u lesjes krijgen van uw kind. Zij laten zien hoe wij werken op school.

Wij weten dat het voor ouders moeilijk is een duidelijk beeld te krijgen van de werkwijze op onze school. De beste indruk krijgt u door een kijkje te nemen. U bent welkom om eens op bezoek te komen in de klas zodat u kunt zien hoe de dagelijkse praktijk eruit ziet. U kunt hiervoor een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

Informeel contact

Bij het halen van kinderen en op afspraak is er ruimte voor korte afstemming met de leerkracht of schoolleiding. Korte mededelingen die van belang zijn voor de leerkracht om te weten aan het begin van de dag kunt u doorgeven aan degene die bij de deur staat 's morgens bij aanvang van de school. Wij zorgen dan dat de leerkracht op de hoogte is.

Directie spreekuur

Een aantal keer per jaar heeft de directie een spreekuur. Met allerhande (algemene) vragen kunt u terecht. Ook kan het spreekuur rondom een thema zijn, eventueel met een specialist rondom het thema, bijvoorbeeld voorlezen. De data voor het directie spreekuur worden in de ouderapp (Parro) en in de nieuwsbrief aan u bekend gemaakt. Voor meer persoonlijke vragen kunt u altijd contact opnemen met de directie, intern begeleider/kwaliteitscoördinator of leerkracht.

Informatieochtend

Drie keer per jaar zijn er aanmeldmogelijkheden voor nieuwe kleuters. Voorafgaand aan de aanmelddatum is er een aantal informatiebijeenkomsten. De data hiervoor staan op de website. Via de website kunt u zich hiervoor aanmelden. [Data informatiebijeenkomsten](#).

Voor de communicatie tussen ouders en school gebruiken wij de Parro-app. We hanteren een [communicatieprotocol](#), dat kunt u vinden op onze website.

Klachtenregeling

Vragen, problemen, zorgen en klachten kunnen in elke school ontstaan over de meest uiteenlopende zaken. Als je als leerling of ouder(s) ergens mee zit, laat dit dan zo snel mogelijk op school weten. Dan gaan we erover in gesprek. De volledige klachtenregeling van de school vindt u op de [website van het bestuur](#). Daarin zijn alle stappen die je kunt zetten als je een klacht hebt, uitgebreid beschreven.

Als u ergens over wilt praten

Heb je een vraag, zorg of klacht? Op De Eilanden staan we voor je klaar. We lossen het het liefst samen op. Hier leggen we uit hoe de klachtenregeling werkt.

Stappenplan bij een klacht

1. Eerst: praat met de betrokkene. Heb je een probleem op of met de school? Neem dan contact op met de persoon die erbij betrokken is. Meestal is dat de leerkracht van je kind. Een gesprek na schooltijd of een berichtje in Parro lost veel al op.
2. Kom je er samen niet uit? Leg dan je probleem voor aan de directie van de school.
3. Is het probleem niet opgelost of ben je niet tevreden? Neem contact op met het bestuur. Stuur dan een mail naar het bestuur: bestuur@cb.espritscholen.nl.
4. Kom je er ook met het bestuur niet uit? Dan kun je een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Dit is een onafhankelijke organisatie die helpt bij klachten in het onderwijs. Website: [Onderwijsgeschillen](#); telefoon: 030 – 280 95 90.

In elke fase kun je terecht bij de vertrouwenspersoon van de school voor advies en begeleiding.

Vertrouwenspersoon

Onze school wil een gemeenschap zijn, waarin leerlingen en leerkrachten/docenten van en met elkaar kunnen leren in een sfeer van veiligheid en plezier. Dit kan alleen als iedereen zich gezien, geaccepteerd, beschermd en ondersteund voelt. Soms overkomen je vervelende dingen. Je hebt langdurig ruzie met iemand op school of thuis, je wordt gepest of er gebeuren andere dingen waar je boos of verdrietig van wordt. Blijf er niet mee rondlopen, maar praat erover met je leerkracht, je mentor of een docent.

Wil je dat het stopt, maar vind je het lastig om met je leerkracht, mentor of docent erover te spreken, praat er dan met een vertrouwenspersoon over. Wie de interne vertrouwenspersonen op de Eilanden zijn, kun je lezen in paragraaf 3.2. Zij hebben de training voor vertrouwenspersonen gevolgd van Stichting School en Veiligheid. De vertrouwenspersoon

- neemt je serieus, luistert naar je en zoekt samen met jou naar oplossingen;
- geeft informatie over eventuele hulp en, als je dat wilt, over het indienen van een klacht;
- ondersteunt je bij mogelijke vervolgstappen om te zorgen dat je je weer prettig voelt op school.

Ook ouders kunnen terecht bij de interne vertrouwenspersoon met een melding of klacht over zaken die met de school te maken hebben. Ouders kunnen de klacht via de mail sturen aan een van onze vertrouwenspersonen. Afhankelijk van de werkdag zal een van de vertrouwenspersonen contact opnemen met de leerling of ouder om zo spoedig mogelijk een afspraak te maken.

De interne vertrouwenspersoon handelt vertrouwelijk en zorgvuldig, maar kan geen geheimhouding beloven, onder andere omdat sommige strafbare feiten volgens de wet gemeld moeten worden. Als een minderjarige leerling met een klacht naar de vertrouwenspersoon komt, dan moet de vertrouwenspersoon ouders hierover informeren vanwege het informatierecht ouders.

Sophie en Lonneke, onze interne vertrouwenspersonen, willen er voor alle ouders en leerlingen met een schoolgerelateerde klacht zijn en zetten zich graag in voor een veilig klimaat op de school.

Verzekeringen

Esprit Scholen heeft een aantal verzekeringen voor al haar scholen, waaronder onze school, afgesloten. Het gaat om een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, een ongevallenverzekering en een doorlopende reisverzekering. Voor alle verzekeringen geldt dat deze zijn afgesloten in aanvulling op particuliere verzekeringen. Het uitgangspunt is dus dat als je schade hebt, je voor eventuele vergoeding van de schade aanklopt bij je eigen verzekeringsmaatschappij.

Belangrijk om te vermelden is dat onze verzekeringen vergoeding van een eigen risico hebben uitgesloten. Daarnaast geldt in het algemeen dat de school niet aansprakelijk is voor diefstal, inbraak, vermissing of vernieling van persoonlijke eigendommen van leerlingen, medewerkers en bezoekers.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs Landelijke Klachtencommissie Onderwijs 030-2809590.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Klassenoudergroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn betrokken bij een groot aantal activiteiten. Het team is blij met deze grote betrokkenheid. Naast de 'formele' betrokkenheid bij de medezeggenschapsraad (MR) en de klassenoudergroep, zijn er diverse commissies actief in de school:

Bibliotheekcommissie: De bibliotheekouders zorgen voor het draaien van onze bibliotheek. Zij voeren boeken in en begeleiden kinderen waar nodig bij het kiezen van een boek. Iedere ochtend is de bieb geopend.

Feestcommissie: De feestcommissie is een groep ouders die het zomerfeest organiseert.

Klassenouders: Alle klassen hebben een klassenouder. Zij vormen samen de klassenoudergroep en zijn de contactpersonen tussen de leerkracht en ouders.

Leesouders: Zij zijn betrokken bij het (extra) lezen met kinderen die dit nodig hebben.

Luizenouders: Iedere klas heeft twee of meer ouders die met grote regelmaat kinderen controleren op hoofdluis.

Ouders zijn eveneens betrokken bij de uitstapjes, excursies en schoolreizen, sportdag en thema dagen als begeleider van groepjes kinderen.

MR: De Medezeggenschapsraad (MR) is een inspraakorgaan voor de school, waarin ouders en teamleden zitting hebben. De leden worden gekozen door verkiezingen. De rol van de MR staat omschreven in een reglement, dat op school ter inzage ligt. De MR heeft instemmingsrecht of adviesrecht op verschillende beleidsmatige onderwerpen, denk aan schooltijden, schoolgids, schoolplan etcetera. De vergaderingen van de MR vinden eens in de vier tot zes weken plaats. De notulen van de vergadering liggen ter inzage bij de administratie, bij de ingang van de school. De vergaderingen zijn in principe openbaar en vinden plaats in de school.

Als ouder kunt u een onderwerp inbrengen of contact zoeken via het het volgende emailadres: mr@eilanden.espritscholen.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 225,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Vakleerkracht muziek, gym en beeldende vorming
- Sportdag
- Schoolbibliotheek

Er zijn geen overige schoolkosten.

Het onderwijs in Nederland wordt bekostigd door de Rijksoverheid en soms aangevuld met gemeentelijke subsidies. Deze middelen zijn voldoende voor het basisaanbod. Met de vrijwillige ouderbijdrage kunnen wij extra onderwijsactiviteiten aanbieden die het onderwijs verrijken. De bijdrage is altijd **vrijwillig** en mag nooit een drempel vormen voor ouders of verzorgers die niet kunnen of willen betalen. Alle kinderen nemen aan alle activiteiten deel en worden nooit uitgesloten.

De Eilanden vraagt, net als veel andere scholen, aan de ouders/verzorgers van onze kinderen een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige bijdrage wordt naar inkomen gevraagd, met een minimum van €90 en een maximum van €225. De Eilanden hanteert de richtlijn van de gemeente Amsterdam die de vrijwillige ouderbijdrage heeft vastgesteld op een maximumbedrag van € 225 per kind. Het bestuur van Esprit Scholen onderschrijft deze richtlijn, die tot doel heeft de kansgelijkheid van kinderen te vergroten.

Wij vragen van ouders een vrijwillige ouderbijdrage naar inkomen, met een minimum van € 90,- en een maximum van € 225,- per jaar. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het schoolkostenbeleid en de hoogte en bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage.

Met de inkomsten uit de vrijwillige bijdragen kunnen we onder andere extra materialen aanschaffen (bijvoorbeeld boeken voor de bibliotheek), Sint- en kerstviering doen, excursies en de (meerdaagse) schoolreisjes mogelijk maken.

Overzicht Ouderbijdrage

Hieronder het overzicht van de hoogte van de vrijwillige ouderbijdragen.

€ 25.000 tot € 29.000 of meer: 1e kind: € 225, -, elk volgend kind: € 180, -
€ 21.500 tot € 25.000: 1e kind: € 225,-, elk volgend kind: € 160, -
€ 18.000 tot € 21.500: 1e kind: € 180, -, elk volgend kind: € 130, -
€ 16.000 tot € 18.000: 1e kind: € 130, -, elk volgend kind: € 80, -
Minder dan € 16.000 1e kind: € 90,-, elk volgend kind: € 50,



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders bellen voor 8.45 uur naar school.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht

Als een kind vier jaar is, mag het naar de basisschool, maar is het nog niet leerplichtig. Een kind moet naar school uiterlijk op de eerste dag van de nieuwe maand na zijn vijfde verjaardag (bijv. Als een kind op 13 januari vijf jaar wordt, moet het kind uiterlijk vanaf 1 februari naar school.) Vanaf dat moment is het kind [leerplichtig](#).

Verlof

De kinderen hebben uitsluitend verlof op de (jaarlijks) opgegeven schoolvakantie- en studiedagen. Toestemming voor extra verlof is alleen mogelijk in het geval van gewichtige omstandigheden, tot een maximum van 10 dagen per jaar. Extra verlof direct voor of na de zomervakantie is niet mogelijk!

U dient extra verlof ten minste 8 weken voorafgaand aan het verlof aan te vragen bij de directie. Bij plotseling ontstane situaties kan dat door uiterlijk twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directie een schriftelijk verzoek in te dienen met het daarvoor bestemde formulier. De directie zal vóór toekenning van uw verzoek altijd advies vragen aan de leerkracht van uw kind(eren). U kunt voor extra verlof een formulier halen bij onze administratie of downloaden van onze [website](#).

Er is een verlofformulier voor gewichtige omstandigheden, bijvoorbeeld een begrafenis. Er is een apart formulier voor aanvraag van vakantieverlof. De richtlijnen voor verlof staan op de achterkant van het formulier. De school mag geen verlof geven voor sportactiviteiten, modellen- of acteerwerk en dergelijke. Dit valt niet onder de gewichtige omstandigheden. Ook vakantieverlof buiten de reguliere vakanties is aan regels gebonden. Als het een verlof van maximaal 10 dagen is, neemt de directie een beslissing. Als het een verlof betreft dat langer dan 10 schooldagen zal duren, dient u dit verzoek ook bij de directie in. De directeur moet in dat geval het verzoek aan de [leerplichtambtenaar](#) voorleggen. Ongeoorloofd [verzuim](#), of het vermoeden van ongeoorloofd verzuim, moet gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid van de school

Het toelatingsbeleid van Montessorischool De Eilanden is als volgt ingericht:

- **Stedelijk aannamebeleid Amsterdam**

De school volgt het [stedelijk toelatingsbeleid](#) van de gemeente Amsterdam voor nieuwe kleuters.

- **Aanmelding nieuwe kleuters**

Aanmelden kan vanaf de leeftijd van 3 jaar met het inschrijfformulier van de gemeente. Ouders leveren dit formulier in bij de school van eerste voorkeur.

- **Plaatsing op vierjarige leeftijd**

Kinderen worden toegelaten tot de school vanaf de dag na hun vierde verjaardag. Uiterlijk een half jaar vóór de vierde verjaardag ontvangen ouders bericht over plaatsing.

- **Wennen voor start**

Geplaatste kleuters komen maximaal 2 maanden vóór hun vierde verjaardag, twee ochtenden wennen in hun toekomstige groep.

- **Wachlijst**

Kinderen die niet direct geplaatst kunnen worden, kunnen op een inschrijflist blijven staan. Plaatsing op een later moment kan niet worden gegarandeerd. De gemeente geeft aan wie de volgende op de lijst is die de school mag benaderen als er een plek vrijkomt, een kind blijft op die lijst staan tot het de vierjarige leeftijd bereikt.

- **Instroom vanuit andere basisscholen**

Voor kinderen die tussentijds instromen, bijvoorbeeld door verhuizing, geldt een aparte aannameprocedure. Deze bestaat uit een gesprek met ouders, een gesprek met de school waar het kind op dat moment zit, en mogelijk een proefdag bij ons op school of een observatie van het kind op de huidige school.

Omdat wij een montessorischool zijn, is een overstap niet altijd mogelijk of wenselijk. Kinderen van andere montessorischolen hebben daarom voorrang op plaatsing.

- **Instroom vanuit speciaal onderwijs**

Aanmeldingen van kinderen uit het speciaal onderwijs worden zorgvuldig beoordeeld. In gesprek met ouders, de huidige school en het samenwerkingsverband moet duidelijk worden of de Eilanden kan voorzien in de zorgbehoefte van het kind.

- **Besluitvorming**

De uiteindelijke beslissing over toelating wordt na zorgvuldige afweging genomen door de directie en de intern begeleider.

4.5 Sponsoring

Naast de lumpsum en gemeentelijke of landelijke subsidies die de school kan aanvragen, vindt soms sponsoring plaats op scholen. Daarbij kunt u bijvoorbeeld denken aan een geldbedrag, activiteiten of materialen die mogelijk worden gemaakt door sponsoring. In het geval van sponsoring wordt vaak een tegenprestatie gevraagd, zoals een vermelding in de school of communicatiemiddel(en) van de school, of het delen van data. Scholen moeten zich houden aan afspraken over sponsoring die landelijk gelden. De afspraken zijn om scholen te helpen bij het maken van keuzes in sponsorovereenkomsten. Scholen dienen zorgvuldig met sponsoring om te gaan. Een paar belangrijke uitgangspunten bij sponsoring in het basisonderwijs zijn de volgende:

- De sponsoring mag de ontwikkeling van de kinderen niet schaden.
- De sponsoring moet passen bij de pedagogische en onderwijskundige taak en de doelstelling van de school.
- De onderwijshoud mag niet worden beïnvloed.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.
- In de wet is geregeld dat het sponsorbeleid in het schoolplan en in de schoolgids moet staan.
- En de medezeggenschapsraad moet vooraf instemmen met de sponsorovereenkomst.

Voor een uitgebreide versie van het sponsorconvenant verwijzen we naar het volgende [document](#).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Naast ons eigen Kind Volg Systeem (de lijnen) en kindadministratiesysteem Odin, volgen wij onze kinderen door middel van de methodeonafhankelijke toetsen van IEP. Wij kiezen voor de IEP-toets omdat IEP het kind volgt in zijn eigen ontwikkeling en ook de groei van het kind ten opzichte van zichzelf laat zien. Het kind wordt niet vergeleken met een landelijk gemiddelde. Het gaat ons om de groei van het kind ten opzichte van zichzelf, deze visie sluit aan bij de montessorivisie.

Wij toetsen twee keer per jaar, in januari/februari en in mei/juni. We nemen een rekentoets af en een toets taalverzorging (niet werkwoorden, werkwoorden alleen in de bovenbouw, leestekens) en bepalen het leesniveau en we nemen. De school maakt na de tussentijdse toetsen een analyse. De leerkracht kijkt op individueel en groepsniveau naar de resultaten van het kind en de (jaar-)groep. De kwaliteitscoördinator kijkt met de leerkracht mee op individueel niveau, en kijkt op groepsniveau en jaargroepniveau naar de resultaten. Met de betreffende bouw worden verbeterafspraken gemaakt en vastgelegd. Deze worden na de volgende toetsafname geëvalueerd en vervolgens worden nieuwe doelen gesteld.

Als we kijken naar de laatste toetsafname valt ons een aantal dingen op en we leggen de resultaten naast onze eigen ambities. In het algemeen is te zien dat de resultaten iets hoger zijn, er is vaker een bovengemiddelde groei te zien ten opzichte van de vorige toetsafname.

Lezen

We zien bij alle leerjaren een bovengemiddelde groei, behalve bij groep 8. Hoewel zij minder groei hebben doorgemaakt, behalen zij wel de norm.

In de bovenbouw gaat het lezen beter dan in de middenbouw. Groep 7 heeft het ambitieniveau behaald en groep 8 bijna. De groepen 3, 4 en 5 nog niet. Omdat onze eindresultaten op lezen hoog zijn, en lezen de basis is voor alle andere vakken, en bovendien belangrijk is voor de zelfredzaamheid hebben we hier ook hoge ambities gesteld. Door te werken met rijke teksten willen we ook het laatste zetje geven aan het verbeteren van het lezen. In de bovenbouw werden de rijke teksten al ingezet, in de middenbouw nog niet. Door te werken met rijke teksten die aansluiten bij de thema's van het kosmisch onderwijs, krijgen leerlingen de kans om taal te ontdekken binnen een betekenisvolle context. De onderwerpen sluiten aan bij hun nieuwsgierigheid naar de wereld en zorgen voor meer betrokkenheid en een actieve leerhouding.

Rekenen

Leerjaar 3, 5, 6, 7 en 8 laten een bovengemiddelde groei zien ten opzichte van de vorige toets. Hoewel groep 4 een hoge score heeft, zien we bij deze groep een ondergemiddelde groei. Bij rekenen scoren vooral leerjaar 3 en leerjaar 7 goed en die groepen komen in de richting van de schoolambitie. In groep 6 is het resultaat ten opzichte van de ambitie het grootst. In groep 6 hebben dan ook extra interventies plaatsgevonden voor rekenen waar aanleiding voor was naar aanleiding van eerdere toetsresultaten. De extra interventies bestonden uit extra instructielessen voor rekenen, gericht op de geconstateerde hiaten.

In schooljaar 2026-2027 gaan we verder met het versterken van de rekeninstructies. Door doelgerichte en kwalitatief sterke instructies krijgen leerlingen een stevige basis in rekenvaardigheden en rekenbegrip. We besteden daarbij aandacht aan differentiatie, zodat de instructie aansluit bij de onderwijsbehoeften van iedere leerling. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen gerichte begeleiding, terwijl leerlingen die meer uitdaging aankunnen, worden gestimuleerd om hun rekenvaardigheden verder te verdiepen.

Taalverzorging

Leerjaar 3, 4, 5, 6 en 8 laten een bovengemiddelde groei zien. Bij leerjaar 7 blijft dat nog achter. De toetsresultaten laten ons zien dat taalverzorging in de bovenbouw een aandachtspunt is. Voor rekenen is groep 6 het grootste aandachtspunt, hoewel deze groep bovengemiddeld gegroeid is, zijn er kinderen die nog onvoldoende geprofiteerd hebben van extra aanbod voor deze jaargroep. Groep 4 moet goed gemonitord worden vanwege de lagere groei. Bij taalverzorging zien we grotere verschillen ten opzichte van de schoolambitie, groep 3 en 5 zitten het dichtst bij de schoolambitie. In de overige groepen is het verschil tov de ambitie groter.

Voor taalverzorging gaan we in schooljaar 2026-2027 werken met de vernieuwde TaalDoen Montessorikast. Hierin zit een nieuwe leerlijn voor spelling die zorgt voor een duidelijke opbouw van de lesstof. Met deze materialen krijgen leerlingen gerichte instructie en voldoende gelegenheid om zelfstandig te oefenen. Zo werken we stap voor stap aan een goede ontwikkeling van de

spellingvaardigheid, waarbij we rekening houden met de verschillen tussen leerlingen.

Op basis van de IEP-resultaten hebben we de volgende aandachtspunten voor volgend jaar:

- rekenen groep 6. De extra inzet van dit schooljaar voor deze groep heeft voor verbetering gezorgd, maar niet alle leerlingen hebben evenveel geprofiteerd van deze extra inzet. De interventie wordt doorgezet. Voor groep 4 is goede monitoring nodig om te zorgen dat de groei tenminste gemiddeld blijft;
- lezen in de middenbouw een, de inzet van rijke teksten voor de middenbouw overnemen van de bovenbouw;
- aanschaf nieuw (montessori-)taalmateriaal en planmatig werken aan de doelen van taal. Hierbij zal veel aandacht moeten zijn voor spelling en in de bovenbouw ook voor werkwoordspelling.
- we gaan werken met met periodeplannen. In deze plannen leggen we de doelen voor een langere periode vast en beschrijven we hoe we hieraan werken. Door tijdens de periode regelmatig te evalueren, kunnen we volgen of leerlingen de gestelde doelen behalen. Waar nodig passen we ons onderwijs tussentijds aan, zodat het blijft aansluiten bij de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- vervolg van de training 'effectieve instructie', waarin controle van begrip en differentiatie een belangrijk onderdeel zijn.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar.

Op referentieniveau 1F (fundamenteel niveau) zien we een stabiel beeld: 98% van de leerlingen behaalt dit niveau, dat zijn bijna alle leerlingen. Ten opzichte van vergelijkbare scholen zien we een minimaal verschil. De signaleringswaarde van de inspectie (85%), wordt ruimschoots behaald.

Op referentieniveau 1F/2F-niveau (streefniveau) zien we dat we ook hier de signaleringswaarde van de inspectie (61,9%) halen, we zitten er iets boven. Echter in vergelijking met vergelijkbare scholen, blijven onze scores achter.

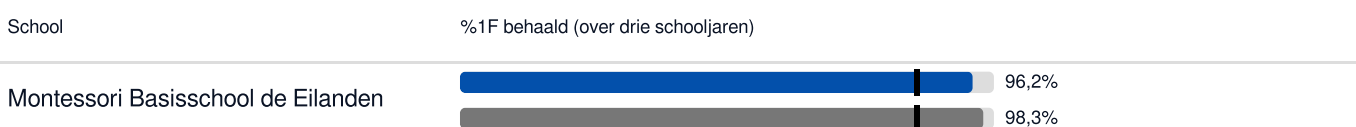
In 2025 waren de resultaten op referentieniveau 1S/2F iets lager dan de twee voorgaande jaren. Deze resultaten waren echter wel conform de verwachtingen bij deze groep 8, als we kijken naar de resultaten van deze groep over meerdere jaren.

In schooljaar 2025-2026 zien we dat we gemiddeld genomen net de norm van het 3-jaarsgemiddelde van dit schooljaar halen. Op alle vakgebieden zien we een lichte groei op 1F/2S-niveau ten opzichte van vorig schooljaar. Op rekenen en taalverzorging halen we de signaleringswaarde niet. Met de resultaten op lezen trekken we het gemiddelde recht.

Verwachting voor volgend schooljaar

Van het 3-jaarsgemiddelde zien we dat er een hele goede groep afgaat. Dat zou kunnen betekenen dat de resultaten onder de signaleringswaarde uitkomen. Echter, we hebben de verwachting dat de huidige groep 7 minstens zo goed scoort als de groep die eraf gaat. Hierdoor is het de verwachting dat we volgend jaar ook minimaal de signaleringswaarde gaan behalen. De huidige groep 7 laat zien dat veel kinderen nu al op referentieniveau 1S/2F scoren. We verwachten op de doorstroomtoets van 2026 een verbetering ten opzichte van 2025, gezien de prestaties tot nu toe van deze groep leerlingen.

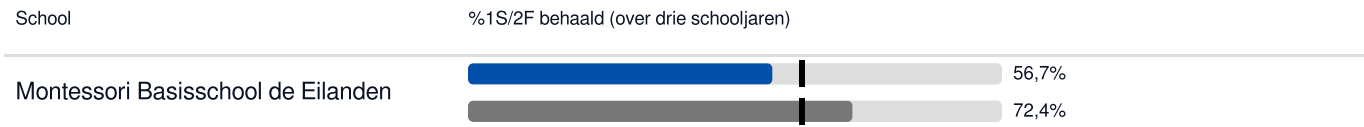
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (61,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

In groep 7 (bovenbouw 2) maken kinderen in juni een toets (IEP) van het leerlingvolgsysteem. Na deze toetsperiode volgt er een gesprek waarin uw kind een *pré-advies* krijgt. Dit advies komt tot stand op grond van de ervaringen met het kind de afgelopen jaren en het kindvolgsysteem (de map, observaties en toetsgegevens). Wij nemen ook andere vaardigheden, zoals de werkhouding, concentratie en de zelfstandigheid van uw kind mee in het vormen van een voorlopig en definitief advies. In het pre-advies gesprek wordt ook besproken aan welke vakgebieden in de eerste maanden van groep 8 nog extra aandacht besteed kan worden.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders van groep 8 een brief met het tijdspad en werkwijze voor toetsing, advisering en inschrijving voor het voortgezet onderwijs en wordt er een ouderavond gepland. Via Parro en de nieuwsbrief worden ouders hierover geïnformeerd.

In november is de jaarlijkse ScholenArena voor kinderen van groep 8. Tijdens de ScholenArena kun je kennismaken met scholen voor voortgezet onderwijs in Amsterdam. Wij raden ouders aan om deze scholenmarkt met het kind te bezoeken. Ook dit delen wij via Parro.

In groep 8 nemen we in november een (IEP) toets af. De kinderen en de leerkracht kunnen dan zien hoe zij ervoor staan op de verschillende vakgebieden. Doelen kunnen dan eventueel bijgesteld worden.

In januari van groep 8 krijgt uw kind een *voorlopig advies*.

In februari nemen de kinderen de doorstroomtoets (IEP) af. Waarna in maart (na de uitslag van de doorstroomtoets), het *definitieve advies* volgt. Als de uitslag van de doorstroomtoets bekend is, nemen wij telefonisch contact op om ouders en kind te informeren.

Als de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het eerder gegeven advies kan de school het advies dan naar boven bijstellen als dit past bij het totale beeld van de leerling. Is de uitslag van de doorstroomtoets lager is dan het gegeven advies, dan zal de school het advies niet naar beneden bijstellen. Het oordeel van de school over de ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling blijft dan leidend. Bij het vaststellen en eventueel bijstellen van het advies staat altijd het belang van de leerling centraal. Het doel is om iedere leerling een passende plek in het voortgezet onderwijs te bieden waar hij of zij zich optimaal kan ontwikkelen. Als een kind geen doorstroomtoets heeft afgelegd, stelt de school het definitieve schooladvies vast conform het schooladvies. Het schooladvies is bindend, op grond van dit advies kunnen de kinderen worden ingeschreven bij een school voor het voortgezet onderwijs.

Na het definitieve advies, volgt in maart de Centrale aanmeldingsperiode. Deze aanmelding gebeurt digitaal. De keus voor het schooltype voor voortgezet onderwijs wordt gemaakt na overleg tussen ouders en de groepsleerkracht. Hierbij staan natuurlijk de mogelijkheden en de belangstelling van het kind voorop. De schoolvoorkeur van de ouders en kinderen wordt over het algemeen gemaakt door informatiebijeenkomsten te bezoeken van verschillende scholen voor voortgezet onderwijs, en bijvoorbeeld de ScholenArena. Binnen de gemeente Amsterdam mag een kind slechts op één school voor voortgezet onderwijs worden ingeschreven. Het definitieve schooladvies maakt onderdeel uit van het onderwijskundig rapport (overdracht naar de nieuwe school).

Informatie over de doorstroomtoets en advisering:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schooladvies-en-doorstroomtoets-basisschool>

Informatie over de voortgezet onderwijs scholen en open dagen in Amsterdam:

<https://schoolkeuze020.nl/open-dagen/>

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / -(g)t	3,4%
vmbo-(g)t	10,3%
vmbo-(g)t / havo	13,8%
havo	13,8%
havo / vwo	17,2%
vwo	41,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect; zorgzaamheid

Vertrouwen

Zelfstandigheid

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen leren zorg dragen voor zichzelf en hun omgeving. Kinderen worden zich bewust dat zij onderdeel uitmaken van een groter geheel. Van jongs af aan leren ze wat goed gedrag is en welke verwachtingen er zijn in sociale situaties. In de onderbouw worden sociale ontwikkeling en het eigen maken van sociale waarden ondersteund door voorlezen, verhalen enz. Kinderen worden begeleid om emoties te herkennen en adequaat te uiten. In de midden- en bovenbouw ontwikkelen de kinderen hun morele kompas. Ze hebben een sterk rechtvaardigheidsgevoel en zijn voortdurend bezig met wat goed en fout is. De sociale kernwaarden worden besproken in groepsgesprekken en individuele gesprekken. Kinderen bewust maken van hun eigen rol in sociale situaties en de verschillende opties/keuzes die ze hebben is ook een belangrijk aspect. Kinderen worden bewust gemaakt van hun zelfbeeld en eigenwaarde.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Samenwerken, zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid zijn basisprincipes in het Montessorionderwijs. Het is een rode draad in onze werkwijze. De drie jaargroepen binnen onze bouwen zijn essentieel voor een goede sociale en emotionele ontwikkeling. De voorbereide omgeving speelt in op het rekening leren houden met elkaar.

Daarnaast maken wij zonnig gebruik van een sociale vaardigheidstraining (SOVA). Wij vinden dit een goede werkvorm voor kinderen om ook in spelvorm inzichten in sociale omgang te krijgen. Kinderen leren welke rollen ze kunnen aannemen in sociale situaties en wat het effect van hun handelen is.



Jaarlijks nemen wij in de bovenbouw de sociale veiligheidsmonitor af. Hierdoor krijgen wij meer inzicht in de sociale opbrengsten en de ervaren veiligheid van de kinderen.

6 Schooltijden en opvang

Leerlingen hebben recht op minimaal 7.520 uur onderwijs over acht jaar op de basisschool. Op de Eilanden zitten we boven dit minimum. In de onderbouw gaan de kinderen niet naar school op woensdag, de uren die zij dan minder maken, halen ze in de jaren daarna weer op. Zodat we altijd boven de 7520 uur uitkomen over acht jaar.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	-

 Opvang
 Schooltijd

Woensdag: Onderbouw heeft geen school op woensdag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, **Woest-Zuid**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Dock naschoolse activiteiten** en **Prokino De Wester** en **Prokino De Zuyder** en **Prins Mads** en **Natuurfontein**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De school geeft voor de zomervakantie aan de naschoolse opvang organisatie (BSO) die kinderen bij de Eilanden ophalen (BSO) en de tussenschoolse opvang (TSO) de vakanties en studiedagen door, zodat zij rekening kunnen houden met hun (personeels)planning. Ouders geven zelf aan of zij wel of geen gebruik willen maken van de buitenschoolse opvang tijdens vakanties en studie(mid)dagen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	19 februari 2027	28 februari 2027
Pasen	29 maart 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	09 juli 2027	22 augustus 2027

Studiedagen 2026-2027

donderdag 3 september 2026
maandag 19 oktober 2026
vrijdagmiddag 4 december 2026
maandag 7 december 2026
dinsdagmiddag 19 januari 2027
maandag 1 maart 2027
vrijdag 26 maart 2027
vrijdagmiddag 11 juni 2027
vrijdag 18 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ingeborg Verweij, kwaliteitscoördinator	dinsdag en donderdag	tussen 8.45 en 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lonneke Tol, kwaliteitscoördinator	dinsdag, woensdag	tussen 8.45 en 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jutka Colson, directeur	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag	tussen 8.45 en 16.30 uur

Ouders kunnen natuurlijk altijd een afspraak met ons maken. Met de leerkrachten kan dat alleen na schooltijd, met de kwaliteitscoördinatoren/intern begeleiders of de directie kan dat onder of na schooltijd.

Het kan zijn dat de directie of kwaliteitscoördinatoren niet in school aanwezig zijn, of afspraken hebben waardoor zij niet beschikbaar zijn. Het makkelijkste is om een afspraak te maken via de mail of Parro.

Drie keer per jaar is er een koffie-directiespreekuur. Dit wordt in de Parro agenda en nieuwsbrief bekendgemaakt.